



2024 괴담 단편 제작지원 제출 서류 규정

※ 제출 서류 요약

순번	서류명	구분	파일 형식	분량	제출 방법
1	온라인 지원 신청서	필수	-	지원서 내 지정 분량	온라인 제출
2	저작권 확인서	필수	PDF	-	.zip 파일로 압축하여 온라인 지원서에 첨부
3	제작계획서	필수	PDF	15p 이하	
4	시나리오	필수	PDF	20p 이하	
5	예산내역서	필수	Excel	-	온라인 지원서 첨부
6	포트폴리오 영상	선택	영상 링크	-	

1. 온라인 지원 신청서(필수) [온라인 신청 페이지 작성]

- 신청자 정보에는 괴담 단편 제작지원작을 연출할 창작자 본인의 정보를 기입해야 함.
- 예산내역서에 작성한 제작비 및 지원 희망 금액의 합계와 온라인 지원 신청서에 작성하는 제작비는 동일해야 함

2. 저작권 확인서(필수/지정양식) [PDF 제출]

- 공모 홈페이지의 '저작권(판권) 소유 확인서'를 다운로드하여 서명 또는 날인 후 스캔하거나 서명 이미지 파일을 서명란에 삽입하여 제출
- 한국저작권위원회의 저작권등록증 혹은 판권 계약서 사본으로 본 확인서 대체 가능
- 저작권 소유자가 신청자 본인인 경우 나. 소유자 항목에 신청인 정보를 기입하되, 저작권 소유자가 별도로 있는 경우 소유자의 정보를 기입
- 별도의 저작권등록번호가 없는 경우 공란으로 제출해도 무방

3. 제작계획서(필수/자유양식) (전체 A4 15p 이하 작성) [PDF 제출]

- 기획하는 프로젝트의 기획 의도 및 연출 의도가 잘 드러나도록 작성
- 별도 분량 및 여백·서식 규정 없음

4. 시나리오(필수) (전체 15p 이하 작성) [PDF 제출]

- 파일 내 진행 상황 표기 (ex. 1고)
- 제출 형식 : 폰트 10pt, 행간 160, 이외 여백 및 서식 자유

5. 예산내역서(필수/지정양식) [Excel 제출]

- 예산내역서에는 마케팅 비용과 경상비를 제외한 순제작비만 작성
- 예산내역서에 작성한 제작비 및 지원 희망 금액의 합계와 온라인 지원 신청서에 작성하는 제작비는 동일해야 함
- 지원 희망 금액은 제작비 총계를 초과하여 기입할 수 없음
- 프로젝트 상황에 따라 항목을 추가 및 삭제하여 작성 가능

6. 포트폴리오 영상(선택)

- 온라인 지원 신청서 감독 정보 항목에 2024년 5월 31일까지 상시 재생 가능한 온라인 스트리밍 가능한 링크 형태로 제출 (YouTube, Vimeo 등)
- 비밀번호가 있는 경우 반드시 기입해야 함
- 영상 내 워터마크를 삽입하거나 일부 공개 설정 등의 보안 설정 권장

7. 제출 서류 파일명 지정 방식

※ 제출 파일의 혼선을 방지하기 위해 가급적 제출 서류 파일을 하기의 순서 및 양식으로 작성하여 제출

- 압축 파일명 : 2024 단편 제작지원_프로젝트명_창작자명
- 제출 서류

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. 저작권 확인서_프로젝트명_감독명2. 제작계획서_프로젝트명_감독명3. 시나리오_프로젝트명_감독명4. 예산내역서_프로젝트명_감독명5. (선택) 포트폴리오_프로젝트명_감독명 |
|--|